

RAMOWY REGULAMIN CZYTELNI INTERNETOWEJ

1. Stanowiska komputerowe służą lokalnej społeczności do udostępniania elektronicznych źródeł informacji oraz zainstalowanych programów użytkowanych w celach edukacyjnych i kulturalno-oświatowych.
2. Po wejściu do Czytelni należy wpisać się do zeszytu odwiedzin i pozostawić u bibliotekarza dowód tożsamości.
3. Czas korzystania z czytelni internetowej wynosi 1 godzinę i może zostać wydłużony tylko wtedy, gdy nie ma oczekujących.
4. Korzystanie z Internetu odbywa się według kolejności.
5. Kolejność korzystania można rezerwować u bibliotekarza.
6. Przy stanowiskach komputerowych nie wolno prowadzić głośnych rozmów, palić tytoniu, spożywać posiłków i napojów, korzystać z telefonów komórkowych.
7. Użytkownik ma obowiązek bezwzględnego stosowania zasad bhp i ppoż.
8. Podczas korzystania z dostępnego oprogramowania użytkownik ma obowiązek stosować się do ograniczeń licencyjnych oraz przestrzegać praw autorskich.
9. Wykorzystywanie sprzętu lub oprogramowania do celów komercyjnych jest zabronione.
10. Zabrania się tworzenia, wyszukiwania i prezentowania materiałów obrażających uczucia innych.
11. Bibliotekarz ma prawo monitorowania aktualnie wykonywanych prac.
12. Użytkownik ma obowiązek dbać o sprzęt komputerowy.
13. W przypadku zauważenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu komputerów lub uszkodzeń mechanicznych sprzętu, użytkownik powinien niezwłocznie powiadomić dyżurującego bibliotekarza.
14. Komputery włącza i wyłącza z sieci wyłącznie bibliotekarz.
15. Użytkownik nie stosujący się do przepisów może być czasowo, a w drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa korzystania z komputerów.
16. Przed rozpoczęciem korzystania z Czytelni użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z jej regulaminem i jego przestrzegania.

Regulamin wchodzi w życie od 1 lipca 2017r.

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W NOWEM

LOGOWANIE DO STACJI ROBOCZYCH

Nazwa użytkownika 1: czytelnik01

Hasło: czytelnik

Nazwa użytkownika: czytelnik 02

Hasło: czytelnik